

施設一時使用願

国立大学法人 山形大学
飯田キャンパス長 殿

使用責任者
住所
氏名

貴学所有の施設を下記のとおり使用したいので、許可願います。
なお、許可された場合は、貴学施設一時使用細則及び使用条件を厳守の上、使用します。

記

1. 使用しようとする施設名
2. 使用目的
(詳細に記入のこと)
3. 使用日時 令和 年 月 日 () 時から 時まで
令和 年 月 日 () 時から 時まで
4. 使用予定人員 名 (学内 名、学外 名)
5. その他参考となる事項

起案：令和 年 月 日		決裁：令和 年 月 日	
上記の願出を承認する(しない)。			
学 部 長	事 務 部 長	管 理 課 長	管 理 課 副 課 長
/	/		
/	/	業 務 セ ン タ ー	
/	/		
使用料	円	出納担当者	備考
納付日	年 月 日		
		使用施設担当	庶務担当
*暖房(11月~3月)・冷房(6月中旬~9月)(○で囲む) *連絡先：電話 氏名			